

Положение

о комиссии по отбору и направлению граждан для участия в конкурсе на целевые места в организации, осуществляющие образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует вопросы отбора и направления граждан для обучения по программам высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, для участия в конкурсе на целевые места в пределах квот, установленных Правительством РФ по образовательным программам высшего образования (специалитет).

1.2 В организации, осуществляющие образовательную деятельность, для участия в конкурсе на целевые места направляются граждане РФ, получающие высшее образование впервые, имеющие постоянную регистрацию на территории Тульской области и заключившие договор о целевом обучении с Министерством здравоохранения Тульской области.

1.3 Отбор для направления граждан в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для участия в конкурсе осуществляется государственным учреждением здравоохранения «Тульская областная стоматологическая поликлиника» на конкурсной основе с учетом перспективной кадровой потребности.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Заседание комиссии по отбору и направлению граждан для участия в конкурсе на целевые места в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – комиссия) проводится по мере необходимости и считается правомочным при участии в заседании не менее двух третьих от установленного числа ее членов. Дата заседания назначается председателем комиссии.

2.2. Претенденты на получение целевого направления или их законные представители могут присутствовать на заседании комиссии. При необходимости с претендентом может быть проведено собеседование.

2.3. На основании представленных претендентом документов, а также по результатам собеседования, с учетом мнения членов комиссии, открытым голосованием принимается решение о выдаче целевого направления либо в его отказе.

Основаниями для отказа в выдаче целевого направления являются:

- предоставление Претендентом на получение целевого направления ложных или недостоверных сведений о себе;
- предоставление неполного пакета документов, необходимого для получения целевого направления, либо документы оформлены не по установленному образцу;
- подача Претендентом документов позже установленного срока;

- отсутствие в медицинском учреждении перспективной потребности в трудоустройстве гражданина по окончании обучения в Организации, осуществляющей образовательную деятельность по выбранной им специальности;

- суммарное количество баллов (по пункту 3.6. настоящего Положения) менее 12,5.

2.4. Результаты голосования определяются большинством голосов. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель комиссии.

2.5. Решение комиссии фиксируется в протоколе.

3. Условия отбора и направления граждан на целевое обучение

3.1. Порядок отбора и направления граждан в организации, осуществляющие образовательную деятельность, производится комиссией на конкурсной основе.

3.2. Государственное учреждение здравоохранения «Тульская областная стоматологическая поликлиника»:

3.2.1. до 1 марта текущего года информирует выпускников образовательных организаций о возможности заключения договора о целевом обучении в организации, осуществляющие образовательную деятельность, размещая информацию о проведении работы по выдаче целевых направлений на официальном сайте учреждения;

3.2.2. до 25 марта текущего года осуществляет прием заявлений по форме согласно приложению № 1 к Положению и приложенных документов от граждан, претендующих на участие в конкурсе на целевые места.

3.3. Претендент подает заявление по форме (приложение №1 к Положению) с приложением следующих документов:

- копии паспорта с отметкой о постоянной регистрации на территории Тульской области;

- выписку из табеля успеваемости за первое полугодие текущего учебного года (завершенные триместр, четверть) из образовательной организации среднего общего (профессионального) образования (далее- табель успеваемости), заверенную данной организацией – для лиц, завершающих в текущем учебном году среднее общее (профессиональное) образование;

- копий аттестата (диплома) о среднем общем (профессиональном) образовании (далее-аттестат) – для лиц, имеющих законченное среднее общее (профессиональное) образование;

- характеристики из образовательной организации среднего общего (профессионального) образования;

- копий дипломов победителя (призера) олимпиад школьников по биологии, экологии, химии (при наличии);

- копий документов, подтверждающих участие в волонтерских движениях (при наличии);

- копий документов, подтверждающих профессиональную направленность на работу в отрасли здравоохранения: наличие среднего медицинского образования, работа в медицинских учреждениях, обучение в профильных классах, медико-биологической школе, учебных факультативных курсах по биологии, экологии, химии (при наличии).

3.4 Заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений с указанием фамилии, имени, отчества Претендента, даты подачи заявления, количеством листов приложений.

3.5. При предоставлении неполного пакета документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, медицинское учреждение вправе отказать претенденту в выдаче целевого направления.

3.6. Отбор претендентов осуществляется комиссией по следующим критериям:

- прогнозируемая потребность в специалистах в году, в котором претендент закончит обучение;

- средний балл из табеля успеваемости или аттестата;

- баллы по профильным дисциплинам, химия не ниже 4,0 баллов и биология не ниже 4,0 баллов, на основании табеля успеваемости или аттестата;

- степень выраженности профессиональной направленности на медицинскую профессию (наличие среднего медицинского образования, работа в медицинских учреждениях, обучение в профильных классах, медико-биологической школе, учебных факультативных курсах по биологии, экологии, химии, участие в волонтерском движении и другое), при наличии добавляется 0,5 балла;

- копии дипломов победителя (призера) олимпиад школьников по биологии, химии (при наличии), добавляется по 1 баллу за каждый диплом;

- результаты собеседования с кандидатом на обучение.

3.7. По критериям, перечисленным в пункте 3.6 Положения, на основании представленных претендентом документов, комиссией производится начисление баллов.

На основании суммарного количества баллов, набранных претендентом, а также по результатам собеседования, формируется список претендентов, которым государственное учреждение здравоохранения «Тульская областная стоматологическая поликлиника» готово выдать целевое направление.

3.8. Решение комиссии в срок до 29 марта текущего года оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем. О принятом решении ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника» уведомляет Претендента в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения (претендентам, не прошедшим отбор, направляется письменное уведомление).

3.9. Список Претендентов, прошедших этап отбора, копия протокола заседания комиссии направляются в отдел кадровой работы и обеспечения деятельности Министерства здравоохранения Тульской области в срок до 01 апреля текущего года.

4. Ответственность

4.1 Комиссия несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за возложенные на нее функциональные обязанности.

Приложение №1
к Положению

Главному врачу
Государственного учреждения здравоохранения
«Тульская областная стоматологическая поликлиника»

Эрк Алексею Алоисовичу

от _____

_____ (Ф.И.О. кандидата)
паспорт: серия _____ № _____

_____ (кем, когда выдан)
проживающего по адресу: _____

_____ (полный адрес заявителя, с указанием телефонов: домашний и мобильный,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать мне целевое направление для поступления в 20____ году в

_____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
по специальности «стоматология».

По окончании учебного учреждения обязуюсь заключить трудовой договор с
Государственным учреждением здравоохранения «Тульская областная
стоматологическая поликлиника» для осуществления трудовой деятельности по
адресу: _____

(структурное подразделение, адрес)

в соответствии с полученной специальностью на срок не менее 3-х лет.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

« _____ » _____ 20____ г.