

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале № 3 г. Алексин

Государственного учреждения здравоохранения

«Тульская областная стоматологическая поликлиника»

II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Целью деятельности филиала является: оказание лечебно-профилактической стоматологической помощи населению Тульской области.

2.2. Для достижения указанной цели филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);

2.2.2. деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих);

2.2.3. санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в учреждении: дезинфекция, стерилизация;

2.2.4. фармацевтическая деятельность;

2.2.5. другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тульской области, Уставу учреждения и настоящему Положению.

2.3. Филиал участвует в организации и координации организационно - методической работы учреждений здравоохранения Тульской области, направленной на повышение эффективности профилактики и лечения стоматологических заболеваний.

2.4. Филиал обеспечивает:

2.4.1. организацию лечебно-профилактического процесса на современном уровне путем внедрения наиболее передовых методов диагностики (в том числе диагностики онкопатологии полости рта) и лечения, разрешенных к применению в установленном порядке, а также новых форм организации труда работников;

2.4.2. преемственность в обследовании и лечении пациентов между лечебно-профилактическими и ортопедическими отделениями филиала, а так же между другими филиалами и структурными подразделениями, входящими в состав учреждения;

2.4.3. постоянную готовность к оказанию плановой и неотложной медицинской помощи населению, а также к работе в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

2.4.4. организацию работы врачебной подкомиссии;

2.4.5. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по укомплектованности кадрами и уровню заработной платы;

2.4.6. рациональное и обязательное использование медицинского оборудования, медицинской техники, медикаментов для пациентов и других ресурсов филиала;

2.4.7. при оказании платных медицинских стоматологических услуг, соблюдение законодательных документов и локальных нормативных актов, принятых в учреждении;

2.4.8. функциональные связи с администрацией учреждения, другими филиалами, входящими в состав учреждения, как структурные подразделения, лечебно-профилактическими и ортопедическими отделениями учреждения в целом и иными подразделениями учреждения по различным вопросам;

2.4.9. хранение и учет лекарственных средств и изделий медицинского назначения в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями действующего законодательства.

2.5. Филиал вправе предоставлять платные медицинские услуги на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной учреждению в установленном

порядке. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменение цен на платные медицинские услуги, утверждаются приказом руководителя учреждения.

2.6. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у филиала с момента получения учреждением указанной лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Филиал проходит лицензирование медицинской деятельности в составе ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника».

2.7. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Тульской области, Уставом учреждения и настоящим Положением.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с Уставом ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника» и настоящим Положением.

3.2. ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника» осуществляет следующие функции по управлению филиалом:

3.2.1. определяет и контролирует основные направления его деятельности;

3.2.2. вносит изменения и дополнения в настоящее положение;

3.2.3. назначает и увольняет заведующего филиалом по основаниям, предусмотренным законом;

3.2.4. устанавливает размеры, формы и порядок наделения филиала имуществом;

3.2.5. осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности филиала;

3.2.6. утверждает структуру филиала;

3.2.7. утверждает штатное расписание филиала.

3.3. Оперативное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом – врач – специалист, назначаемый и освобождаемый от должности приказом главного врача учреждения.

3.4. Заведующий филиалом действует от имени ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника» в пределах полномочий, определенных должностной инструкцией и локальными нормативными актами учреждения.

IV. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

4.1. Филиал является структурным обособленным подразделением учреждения, расположенным вне места нахождения учреждения и осуществляют функции, предусмотренные настоящим Положением, без функции представительства.

4.2. Филиал не является юридическим лицом.

4.3. Взаимоотношения между филиалом и учреждением строятся на основе административного подчинения в соответствии с Уставом учреждения и настоящим Положением. Организационно - распорядительные документы учреждения являются обязательными для исполнения руководством и персоналом филиала.

4.4. Учреждение наделяет филиал имуществом, необходимым для осуществления его деятельности, которое учитывается на балансе учреждения. Филиал не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить его в

уставной капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам.

4.5. Филиал не имеет собственной гербовой печати, счетов в банках и права подписи в финансово-правовых документах и организационно-распорядительных. Филиал имеет свою уникальную печать для внутренних документов, штампы.

4.6. Филиал может иметь в своей структуре отделения, лаборатории и иные подразделения.

4.7. Филиал создаётся, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом главного врача учреждения.

4.8. При прекращении деятельности филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за ГУЗ «Тульская областная стоматологическая поликлиника» и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение о филиале может изменяться и дополняться по решению главного врача учреждения. Данное решение оформляется приказом по учреждению.

5.2. Изменения и дополнения к Положению о филиале вступают в силу с момента издания соответствующего приказа.